

AIDES AUX ASSOCIATIONS CULTURELLES

Dossier de demande de subvention

Nom de l'association :

Titre du projet :

Date :

Lieu :

RENSEIGNEMENTS

Le projet que vous allez présenter dans ce dossier d'aides aux associations culturelles doit impérativement répondre aux critères d'éligibilité.

Critères d'éligibilité :

✓ Proposer un(e) événement/animation culturel(le)
✓ Etre une association du territoire et/ou proposant un(e) événement/animation sur le territoire
✓ Avoir un rayonnement intercommunal ou partenarial
✓ Intégrer un volet développement durable dans le projet (Ex : Tri sélectif, favoriser le circuit court...)
✓ Fournir votre dossier 2 mois minimum avant le démarrage du projet
✓ Faire apparaître le logo de la Communauté de Communes sur l'ensemble de vos supports de communication (flyers, affiches...), nous citer dans vos réseaux sociaux utilisés et présenter nos supports physiques le jour de votre événement (Beach flag, Roll-Up, Banderole...).

L'ensemble du dossier doit être dument complété.

Merci de fournir l'intégralité des annexes citées dans la liste située à la fin du dossier.
Envoi du dossier par mail : culture@lescrettes.fr ou par courrier à l'adresse suivante :

Communauté de Communes des Crêtes Préardennaises
Service Culturel
Rue de la Prairie
08430 POIX-TERRON

Calendrier prévisionnel des décisions d'attribution de subvention :

Un bureau par mois à l'exception de juillet, août et décembre.

CONTACTS

(A remplir par le coordinateur culturel)

CONTACT DU COORDINATEUR CULTUREL		
NOM Prénom	PECHEUX Pierre	
Tél. bureau	03 24 36 05 60	
Tél. mobile	06 81 94 33 02	
Mail	culture@lescrettes.fr	
SUIVI DU DOSSIER		
Subvention sollicitée Date / Montant		
Subvention allouée Date / Montant		
Réf. du dossier		
Montant versé Date / Montant	Acompte (...%)	Solde (...%)

(A remplir par l'organisateur)

CONTACT DU REPRESENTANT LEGAL	
NOM Prénom	
Tél. Fixe / Mobile	
Mail	
Adresse	
CONTACT DE LA PERSONNE CHARGÉE DU DOSSIER DE SUBVENTION	
NOM Prénom	
Tél. Fixe / Mobile	
Mail	
Adresse	

Cocher la case correspondante à votre situation

- Première demande de subvention
 Renouvellement d'une demande similaire

PRESENTATION DE L'ASSOCIATION

Nom de l'association	
Date de création	
Objet	
Adresse du siège social	
Adresse de correspondance	
Nombre de salariés	
Nombre d'adhérents	
Nombre de bénévoles	
Budget annuel global	
Mail	
Site Web/Réseaux sociaux	
N° de Siret	
N° RNA ou récépissé en préfecture	
Date de l'insertion au journal officiel	
Licence organisatrice de spectacle ?	<input type="checkbox"/> Oui, fournir en annexe <input type="checkbox"/> Non

LE PROJET

Type de projet	<input type="checkbox"/> Événementiel <input type="checkbox"/> Investissement (achats, travaux...) <input type="checkbox"/> Autres actions :
Catégorie de l'événement	<input type="checkbox"/> Spectacle vivant : Théâtre, art de rue... <input type="checkbox"/> Musique : Concert, festival de musique... <input type="checkbox"/> Art du langage : Poésie, lecture, éloquence... <input type="checkbox"/> Cinéma, art plastique, photos... <input type="checkbox"/> Savoir : Forum, exposition, animation pédagogique... <input type="checkbox"/> Animations du patrimoine <input type="checkbox"/> Autre (Précisez) :
Evaluation quantitative de l'édition précédente le cas échéant	Nombre de visiteurs : Tranche d'âge touchée : Répartition géographique :
Rayonnement du projet	<input type="checkbox"/> Commune <input type="checkbox"/> Intercommunal <input type="checkbox"/> Département <input type="checkbox"/> Région <input type="checkbox"/> National/International

PRESENTATION DU PROJET (1 page maximum)

(Objectifs, durée, présentation de l'opération, rayonnement, public ciblé, retombée, développement durable, partenariat avec la commune...)

Listing des partenaires engagés et/ou envisagés (privés et publics)

Nom	Localité (Commune – CP)	Domaine d'activité (Ex : Restauration)	Engagé ou envisagé

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Etes-vous membre d'une autre association déjà existante sur le territoire ?

Oui, précisez son nom :

Non

Etes-vous accompagné dans votre projet par une structure extérieure : association, établissement scolaire, centre municipal, centre social, maison des jeunes, espace jeunes ou autre ...

Oui, précisez la/lesquelle(s) :

En quoi cette structure vous aide-t-elle ou vous a-t-elle aidé ?

Non

En quoi ce projet va-t-il contribuer à améliorer l'offre culturelle pour les habitants des Crêtes Préardennaises ?

Présentez les autres actions de l'association :

Calendrier des événements	
Date	Descriptif (nom/lieu/horaires/tarifs/contact)

Récapitulatif des pièces jointes à fournir

Intitulé	Transmis
Budget prévisionnel (cf annexe n°1)	
Courrier de déclaration sur l'honneur (cf annexe n°2)	
Courrier de demande d'acompte (cf annexe n°3)	
Statuts	
PV du dernier CA	
Rapport d'AG ou CA validant les projets	
Relevé d'Identité Bancaire (RIB)	
Attestation d'assurance	

Vous avez la possibilité de fournir d'autres supports et annexes qui vous semblent utiles à la présentation ou à la valorisation du projet.